

Утверждаю

Глава муниципального образования

«Муниципальный округ Юкаменский район Удмуртской Республики»

Д.Р.Касимов

2024 г

ПЛАН

ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Юкаменской средней общеобразовательной школе Юкаменского района Удмуртской Республики на 2025 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (должность, Ф.И.О.)	Сведения и ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению недостатков	Фактический срок реализации
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность»					
Не все получатели образовательных услуг удовлетворены комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	- Улучшение комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (создание зоны ожидания для ожидающих автобуса, улучшение санитарного состояния помещений организации) - Размещение информации на официальном сайте об условиях, в которых осуществляется образовательная деятельность	30.09.2025	Директор школы Арасланов А.М.	Улучшение условий	Улучшение условий
				Улучшение условий	Улучшение условий

III. Доступность услуг для инвалидов					
<p>Обеспечение в организации социальной сферы доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Директор школы Арасланов А.М.</p>	<p>Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. -Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. -Помощь оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации.</p>	<p>Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. -Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. -Помощь оказываемая работниками организации, прошедшими необходимым обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации.</p>	<p>Обеспечение в организации социальной сферы доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.</p>
<p>Оборудование помещений организаций социальной сферы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов.</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Директор школы Арасланов А.М.</p>	<p>Обустройство выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. -Обустройство специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.</p>	<p>Обустройство выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. -Обустройство специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.</p>	<p>Оборудование помещений организаций социальной сферы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов.</p>
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников в организации</p>	<p>30.08.2025</p>	<p>Директор школы Арасланов А.М.</p>	<p>Проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги, направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики</p>	<p>Проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги, направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики</p>	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников в организации, обеспечивающих первичных контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию</p>

<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников в обслуживающих организациях, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию</p>	<p>Проведение семинара для педагогических работников «Правила этикета и психология общения».</p> <p>Проведение не реже 1 раза в квартал инструктажей, направленных на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики</p>	<p>28.10.2025</p>	<p>педагог-психолог Никифорова Н.С.</p> <p>Директор школы Арасланов А.М.</p>	
<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников в организации, при использовании дистанционных форм взаимодействия</p>	<p>Проведение инструктажей работников по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)</p>	<p>30.08.2025</p>	<p>Директор школы Арасланов А.М.</p>	
<p>V. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организации</p>				
<p>Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым</p>	<p>Мероприятия, направленные на создание положительного имиджа образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - День открытых дверей школы - отчетные мероприятия для родительской общестественности (круглый стол с родительскими комитетами, форум родителей) - публикации на официальном сайте, официальной страничке ВКонтакте и СМИ информации об актуальных событиях школы 	<p>01.12.2025</p>	<p>Директор школы Арасланов А.М.</p>	

<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы образовательной организации</p>	<p>Проведение анкетирования среди участников образовательных отношений с целью определения запроса по удобству графика работы школы</p> <ul style="list-style-type: none"> - Информирование родителей об учебной нагрузке учащихся и составлении расписания. - Своевременное информирование обучающихся и родителей об изменениях расписания или графика работы. 	<p>01.12.2025</p>	<p>Директор школы Арасланов А.М.</p>
<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Совершенствование материально-технического обеспечения образовательного процесса. - Рассмотреть вопрос по модернизации образовательных пространств школы. - Реализация плана по исправлению недостатков, выявленных в ходе проведения НОКО на 2025 год 	<p>01.12.2025</p>	<p>Директор школы Арасланов А.М.</p>



Директор школы Арасланов А.М.

Дата 26.12.2024г.

М.П.