

ДОГОВОР
об оказании услуг по организации детского оздоровительного отдыха «Тазалык»

«_____» _____ 2025 г.

Летний оздоровительный лагерь «Тазалык» (с дневным пребыванием детей) именуемый в дальнейшем ЛАГЕРЬ, организуемый МБОУ Юкаменской СОШ, расположенный по адресу: УР, с.Юкаменское, ул.Вежеевская, д.37, в лице директора Арасланова Азата Магсумовича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, с одной стороны и

(ФИО родителя (законного представителя), заключающего Договор)

_____, действующий на основании своих гражданских прав, именуемый в дальнейшем ЗАКАЗЧИК с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором ИСПОЛНИТЕЛЬ обеспечивает оздоровление и отдых ребенка ЗАКАЗЧИКА _____

(ФИО ребенка, год рождения)

на период с 10 июня 2025г. по 05 июля 2025 года.

1.2. Стоимость путевки составляет 4675,00 (Четыре тысячи шестьсот семьдесят пять) рублей.

1.3. Плата ЗАКАЗЧИКА за содержание ребёнка в лагере 1000 (Одна тысяча) рублей.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ:

2.1.1. Обеспечивает организацию отдыха и оздоровления детей и подростков с 10 июня 2025 г. по 05 июля 2025 года, согласно следующему графику режима работы: с 8.30 до 14.30 часов.

2.1.2. Обеспечивает размещение, двухразовое питание из расчета в день на 1 ребенка – 210,00 (Двести десять) рублей, медицинское, спортивное, культурное обслуживание детей и подростков.

2.1.3. Обеспечивает охрану жизни, здоровья, безопасность детей и подростков.

2.1.4. Осуществляет медицинское обслуживание детей БУЗ УР «Юкаменская районная больница МЗ УР», на основании договора от 14.04.2025 г.

2.1.5. Организует работу в соответствии с действующим законодательством РФ и УР, регулирующим деятельность детских оздоровительных учреждений.

2.1.6. Обеспечивает проведение в ЛАГЕРЕ содержательной работы с детьми и подростками, в соответствии со своей Программой.

2.1.7. Предоставляет необходимую информацию об услугах, о месте пребывания, опасных факторах и рекомендации о мерах предосторожности по исключению вредного воздействия этих факторов.

2.1.8. Незамедлительно сообщает ЗАКАЗЧИКУ обо всех происшествиях и несчастных случаях, касающихся его ребенка.

2.1.9. Не позднее 10 дней до начала смены сообщает обо всех изменениях в организации отдыха, если такие возникнут.

2.2. ЗАКАЗЧИК:

2.2.1. Знакомиться с информацией по обеспечению безопасности, правилами поведения, распорядком дня.

2.2.2. Обеспечивает ежедневное своевременное прибытие ребенка в ЛАГЕРЬ в опрятном виде и чистой одежде (обязательно наличие головного убора).

2.2.3. Предоставляет все необходимые документы: медицинскую справку формы № 79/у, справку об отсутствии инфекционных заболеваний по месту жительства, копию свидетельства о рождении.

2.2.4. Обеспечивает ребенку необходимый набор личных вещей.

2.2.5. Оплачивает стоимость путевки согласно п.1.3. на момент подписания настоящего договора.

2.2.6. По просьбе администрации, при крайней необходимости (медицинские показания и другие форс-мажорные обстоятельства), забирает ребенка из ЛАГЕРЯ.

2.2.7. Несет материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ детьми и подростками, направленными ЗАКАЗЧИКОМ в ЛАГЕРЬ. Возмещение ущерба, производится ЗАКАЗЧИКОМ на основании представленных ИСПОЛНИТЕЛЕМ актов о причиненном ущербе.

2.2.8. На основании письменного уведомления ИСПОЛНИТЕЛЯ имеет право по уважительной причине забирать ребёнка во время работы ЛАГЕРЯ.

2.2.9. Причины, по которым ребенок отчисляется из лагеря:

- грубое нарушение мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории ЛАГЕРЯ;
- грубое нарушение распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;
- вымогательства, угрозы, кражи;
- нанесение морального или физического ущерба другим детям;
- нанесение значительного материального ущерба ЛАГЕРЮ;
- обнаружение у ребенка медицинских противопоказаний к пребыванию в ЛАГЕРЕ.

2. ПРАВА СТОРОН

3.1. Права ИСПОЛНИТЕЛЯ:

3.1.1. Комплектовать персонал по своему усмотрению.

3.1.2. Самостоятельно выбирать программу культурно-развлекательных, образовательных и иных мероприятий, проводимых с участием ребенка, не противоречащую настоящему договору и действующему законодательству

3.1.3. Требовать от ЗАКАЗЧИКА безусловного выполнения ребёнком положений, инструктажей, распорядка дня и правил поведения в ЛАГЕРЕ (приложение 1 к настоящему договору).

3.1.4. Отчислить ребёнка ЗАКАЗЧИКА из ЛАГЕРЯ, в случае нарушения им правил поведения в лагере, общественных местах. Подтверждением нарушения будет являться акт, составленный и подписанный администрацией или документ из полиции.

3.1.5. Требовать возмещения нанесенного ущерба.

3.1.6. Досрочно расторгнуть настоящий договор в связи с неоднократным, либо однократным, грубым нарушением ребенком правил пребывания в ЛАГЕРЕ и потребовать от ЗАКАЗЧИКА забрать ребенка из ЛАГЕРЯ без компенсации за неиспользованные дни по путевке.

3.2. Права ЗАКАЗЧИКА:

3.2.1. Требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставления оплаченных качественных услуг в соответствии с условиями договора.

3.2.2. Получить необходимую и достоверную информацию о правилах поведения в ЛАГЕРЕ (Приложение №1 к настоящему договору).

3.2.3. Требовать обеспечения личной безопасности ребёнка, сохранения жизни, здоровья и личного имущества, беспрепятственного получения неотложной медицинской помощи.

3.2.4. Обращаться в администрацию ЛАГЕРЯ с жалобами и предложениями.

3.2.5. Проверять условия питания, проведения занятий и мероприятий во время пребывания ребенка в ЛАГЕРЕ по согласованию и в сопровождении ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.2.6. Высказывать свои пожелания воспитателю по поводу организации отдыха ребенка.

3.2.7. Расторгнуть данный договор, предупредив об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ не менее чем за 10 (десять) дней до открытия смены.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ несёт ответственность:

4.1.1. За соблюдение условий настоящего договора и обеспечение безопасности в пределах, установленных настоящим договором и действующим законодательством РФ.

4.1.2. За жизнь и здоровье ребенка в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством, и на основании приказа № 84 от 08.04.2025г. несет ответственность начальник лагеря.

4.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несёт ответственность:

4.2.1. За случаи, произошедшие вследствие нарушения ребенком норм поведения, несоблюдение инструкций по безопасности или инциденты, возникшие по его вине.

4.2.2. За сохранность вещей, денег, драгоценностей, средств мобильной связи, фотоаппаратов, магнитофонов, иных личных вещей, принесенных в лагерь.

4.2.3. Несоответствие оказанных услуг ожиданиям отдыхающего по его субъективной оценке.

4.3. ЗАКАЗЧИК несёт ответственность:

4.3.1. За соблюдение условий настоящего договора.

4.3.2. За соблюдение инструктажей по безопасности, правил поведения в лагере.

4.3.4. За ущерб, причиненный по вине ребенка.

9. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств (наводнение, землетрясение, пожары и другие стихийные бедствия, военные действия, забастовки, беспорядки, действия и акты государственных органов) или вследствие каких-либо других событий, которые возникли помимо воли сторон, наступление и действие которых стороны не могли предвидеть и предупредить разумными средствами, возможными в конкретной данной ситуации или вследствие непреодолимой силы.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Дни опозданий не восстанавливаются. Стоимость неиспользованных дней отдыха не компенсируется.

6.2. В случае если ребенок частично отказывается от услуг по питанию, стоимость этих неиспользованных услуг возврату не подлежит.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Претензии по качеству оказываемых услуг предъявляются в ходе смены в администрацию ЛАГЕРЯ.

7.2. Споры, возникающие в ходе исполнения договора, решаются путём переговоров.

7.3. Претензии к качеству оказания услуг предъявляются в письменной форме в течение действия договора и подлежат рассмотрению в течение 10 дней с даты их получения.

7.4. В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения по настоящему Договору до 31.08.2025 года.

8.2. Стороны обязуются без промедления информировать друг друга обо всех обстоятельствах, делающих невозможным исполнение договора.

8.3. Договор может быть изменен или расторгнут по взаимной договоренности сторон путем составления письменного соглашения.

8.4. ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от исполнения договора в любое время при условии оплаты фактически понесённых им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору.

8.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения ЗАКАЗЧИКУ убытков.

8.6. Настоящий Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой стороны .

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

МБОУ Юкаменская СОШ

Юридический адрес: 427680,
Удмуртская Республика,
Юкаменский район,
с. Юкаменское, ул. Вежеевская, д. 37

ИНН 1823001890 КПП 183701001
Тел. 8 (34161) 2-12-81

_____ Арасланов А.М.

ЗАКАЗЧИК

ФИО _____

Адрес _____

Тел. _____

Паспорт
серия _____ номер _____

Выдан когда _____

Кем _____

Договор мною получен.

С документами, касающимися отдыха
ребенка ознакомлен(а) и согласен(на).

_____/_____/_____
(подпись)

Правила пребывания ребенка в детском оздоровительном лагере «Тазалык»

Настоящие Правила о пребывании ребенка в лагере устанавливают порядок нахождения детей на территории летнего оздоровительного многопрофильного лагеря

1. Основанием для нахождения детей на территории детского лагеря является договор об оказании услуг по организации детского оздоровительного отдыха ребенка.

2. Настоящие Правила обязательны для всех отдыхающих детей.

3. В период пребывания дети обязаны:

- соблюдать установленный режим дня;
- участвовать во всех отрядных мероприятиях;
- соблюдать правила личной гигиены, следить за чистотой одежды и обуви;
- бережно относиться к имуществу лагеря;
- соблюдать правила общественного порядка, противопожарной и личной безопасности;
- в случае чрезвычайной ситуации (землетрясение, обнаружение задымления, возгорания, подозрительных посторонних предметов) немедленно сообщить начальнику лагеря, вожатому или любому сотруднику лагеря и покинуть здание в соответствии с планом эвакуации.

4. В период пребывания детям запрещается:

- курить, употреблять спиртные напитки, наркотические вещества;
- сквернословить;
- купаться;
- самовольно покидать территорию лагеря;
- приносить спички, зажигалки, сигареты, алкогольные напитки, наркотики, взрывчатые вещества (в том числе пиротехнику). При обнаружении запрещенных вещей, последние будут изыматься, и возвращаться родителям.
- не рекомендуется приносить в лагерь ценные вещи (ювелирные изделия, аудио и видеотехнику, мобильный телефон, крупные суммы денег);

Администрация лагеря не несет ответственности за сохранность сумм и вещей, запрещенных настоящими Правилами.

5. Самостоятельный уход ребёнка из лагеря разрешается только с письменного заявления родителей.

6. В случае нарушения ребенком Правил, администрация лагеря принимает по своему усмотрению необходимые меры дисциплинарного или административного воздействия, адекватные поведению ребенка. За серьезные проступки ребенок отчисляется из лагеря.

7. Причины, по которым ребенок отчисляется из лагеря:

- грубого нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории ЛАГЕРЯ;
- грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;
- вымогательства, угрозы, кражи;
- нанесения морального или физического ущерба другим детям;
- нанесения значительного материального ущерба ЛАГЕРЮ;
- обнаружение у ребенка медицинских противопоказаний к пребыванию в лагере.